

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Regulamin rekrutacji na drugą edycję studiów podyplomowych „Kapitałny Menedżer – studia podyplomowe z obszaru zarządzania”

§ 1

Przepisy ogólne

Regulamin określa zasady rekrutacji drugiej edycji studiów podyplomowych realizowanych w ramach projektu „Kapitałny menedżer – studia podyplomowe z obszaru zarządzania”, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet II – Rozwój zasobów ludzkich i potencjału adaptacyjnego przedsiębiorstw oraz poprawa stanu zdrowia osób pracujących, Działanie 2.1. Rozwój kadr nowoczesnej gospodarki, Poddziałanie 2.1.1. Rozwój kapitału ludzkiego w przedsiębiorstwach.

§ 2

Przepisy organizacyjne

1. W ramach projektu przeprowadzone zostaną dwie serie rekrutacji do dwóch edycji studiów podyplomowych Kapitałny menedżer – studia podyplomowe z obszaru zarządzania, na każdy z trzech kierunków:
 - a) Zarządzanie finansami strategicznymi,
 - b) Zarządzanie projektami,
 - c) Zarządzenie kompetencjami pracowników.W trakcie każdej serii rekrutacji zostanie wyłonionych 150 słuchaczy (dwie grupy po dwadzieścia pięć osób na każdym z trzech kierunków studiów podyplomowych).
2. Pierwsza seria rekrutacji trwać będzie od 1 kwietnia 2011r. do 30 września 2011r., a druga seria rekrutacji trwać będzie od 1 stycznia 2012r. do 19 października 2012r.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 3

Warunki rekrutacji

1. Studia podyplomowe są skierowane do pracowników przedsiębiorstw zlokalizowanych na terenie RP, nie delegowanych przez pracodawcę, będącego przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. 2004 nr 173 poz. 1807 z późn. zm.). W ramach jednej edycji studiów może wziąć udział nie więcej niż 20% osób zatrudnionych u tego samego pracodawcy.
2. Warunkiem uczestnictwa w studiach podyplomowych jest złożenie oświadczenia o nieprowadzeniu działalności gospodarczej w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. 2004 nr 173 poz. 1807 z późn. zm.).
3. Warunkiem zakwalifikowania się do uczestnictwa w studiach podyplomowych Kapitałny Menedżer – studia podyplomowe z obszaru zarządzania jest spełnienie wymagań formalnych określonych w pkt. 1 i 2 oraz złożenie w Biurze Projektu poprawnie wypełnionych, kompletnych i podpisanych przez uczestnika dokumentów, tj.:
 - a) formularza zgłoszeniowego (druk dostępny w Biurze Projektu lub na stronie internetowej Projektu),
 - b) deklaracji uczestnictwa w projekcie wraz z oświadczeniem o spełnieniu wymagań formalnych (druk dostępny w Biurze Projektu lub na stronie internetowej Projektu),
 - c) oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (druk dostępny w Biurze Projektu lub na stronie internetowej Projektu),
 - d) oświadczeń dotyczących certyfikacji CIMA (dotyczy kierunku Zarządzanie finansami strategicznymi), (druk dostępny w Biurze Projektu lub na stronie internetowej Projektu),
 - e) zaświadczenia o zatrudnieniu (druk dostępny w Biurze Projektu lub na stronie internetowej Projektu),
 - f) regulaminu studiów podyplomowych realizowanych w ramach Projektu (druk dostępny w Biurze Projektu lub na stronie internetowej Projektu),
 - g) regulaminu rekrutacji (druk dostępny w Biurze Projektu lub na stronie internetowej Projektu),
 - h) krótkiego CV,
 - i) kserokopii dowodu osobistego poświadczonej za zgodność z oryginałem,
 - j) dyplomu ukończenia studiów wyższych, jego odpisu albo kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

k) zdjęcia legitymacyjnego (3,5 cm x 4,5 cm).

§ 4

Sposoby przyjmowania zgłoszeń

1. Rekrutacja prowadzona będzie od dnia 1 kwietnia 2011 roku do 30 września 2011 roku (dla pierwszej edycji studiów) oraz od dnia 1 stycznia 2012 roku do 19 października 2012 roku (dla drugiej edycji studiów).
2. Niezbędne dokumenty rekrutacyjne należy złożyć w Biurze Projektu lub przesłać pocztą na adres Biura Projektu.
3. O kolejności zgłoszeń decydować będzie data wpływu/złożenia kompletnych dokumentów rekrutacyjnych do Biura Projektu.
4. Dopuszczane do kolejnych etapów rekrutacji będą tylko osoby składające dokumenty kompletne.

§ 5

Przebieg i kryteria rekrutacji

1. Na potrzeby rekrutacji zostanie stworzona lista podstawowa oraz lista rezerwowa.
2. Osobom składającym pełną dokumentację zostaną przypisane kolejne pozycje (numery) listy podstawowej.
3. Kolejnym krokiem rekrutacji będzie weryfikacja pod kątem liczebności grup.
4. Każda grupa zostanie uruchomiona po zebraniu pełnej grupy, liczącej 25 osób.
5. O zakwalifikowaniu się na studia podyplomowe decydują kryteria:
 - a) wiek – pierwszeństwo mają osoby, które ukończyły 45 rok życia
 - b) pełniona funkcja w przedsiębiorstwie – pierwszeństwo mają osoby pełniące funkcje kierownicze,
 - c) płeć – pierwszeństwo mają kobiety (co najmniej 60% miejsc w ramach studiów musi zostać zapewnionych kobietom),
 - d) kolejność zgłoszeń,
 - e) limit miejsc – 150 osób (na edycję).
6. Listy podstawowa i rezerwowa tworzone są według sumy uzyskanych przez rekrutowanych punktów. Poszczególne kryteria mają następujące wagi punktowe:

- Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
- a) wiek – osoby, które ukończyły 45 rok życia - 60 punktów; osoby, które nie ukończyły 45 roku życia - 0 punktów,
 - b) płeć – kobiety - 30 punktów; mężczyźni - 0 punktów,
 - c) funkcja – osoby pełniące funkcje kierownicze - 10 punktów; osoby nie pełniące funkcji kierowniczych – 0 punktów.
7. W razie zgromadzenia przez dwóch lub większą ilość rekrutowanych takiej samej liczby punktów, pierwszeństwo mają te podania, które były złożone albo wpłynęły pocztą wcześniej.
 8. W przypadku gdy dwa lub więcej podań, pomimo zastosowania systemu selekcji przewidzianego w §5 pkt. 5, 6 i 7, nadal będzie nierozstrzygniętych o zakwalifikowaniu się na listę podstawową zadecyduje decyzja Koordynatora Projektu po konsultacji ze specjalistą ds. rekrutacji.
 9. Osoby, które z powodu braku miejsc lub niespełnienia innych kryteriów nie uzyskają statusu uczestnika studiów podyplomowych, zostaną zapisane na listę rezerwową i zaproszone do udziału w cyklu studiów podyplomowych (według kolejności na liście rezerwowej) w przypadku rezygnacji lub skreślenia z listy uczestników którejkolwiek z osób wcześniej zakwalifikowanych.
 10. Zakwalifikowaniu się na studia podyplomowe oraz terminie i miejscu rozpoczęcia zajęć każdy z uczestników procesu rekrutacji zostanie powiadomiony telefonicznie lub mailowo (na podany w formularzu zgłoszeniowym adres e-mail) przez Biuro Projektu.
 11. Osoby zakwalifikowane na studia podyplomowe zobowiązane będą w terminie wskazanym przez Biuro Projektu do podpisania i dostarczenia do Biura Projektu Umowy Szkoleniowej, a także dostarczenia kserokopii potwierdzenia przelewu opłaty za studia na rachunek w Banku Pekao SA **16 1240 2614 1111 0010 3601 6463**.

§6

Postanowienia końcowe

1. Biorąc udział w Projekcie uczestnik udziela zgodę Organizatorowi na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych, w tym danych chronionych (zgodnie z art. 23 pkt.1 ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych, Dz. U. z 2002 r., nr 101, poz. 926, ze zmianami).
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu.